



**КОНТРОЛЬНО - СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ПАВЛОВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142500, Московская область, г. Павловский Посад, пл. Революции, 15
ОГРН1235000122807, ИНН5034066344/ КПП503401001
E-mail: kontr.pal.p-posad@yandex.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

"03" октября 2023 г. № 6
г. Павловский Посад

Об утверждении форм документов при обработке персональных данных

В целях выполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», приказа Роскомнадзора от 30.05.2017 №94 "Об утверждении методических рекомендаций по уведомлению уполномоченного органа о начале обработки персональных данных и о внесении изменений в ранее представленные сведения", приказа Роскомнадзора от 28.10.2022 №180 "Об утверждении форм уведомлений о намерении осуществлять обработку персональных данных, об изменении сведений, содержащихся в уведомлении о намерении осуществлять обработку персональных данных, о прекращении обработки персональных данных", постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»:

1. Утвердить формы документов, необходимых в целях выполнения требований законодательства в области персональных данных:
 - разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные (Приложение № 1);
 - обязательство о неразглашении конфиденциальной информации (персональных данных), не содержащих сведений, составляющих государственную тайну (Приложение № 2);
 - согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных (Приложение № 3);
 - форма журнала учета хранилищ (сейфов) (Приложение № 4);
 - согласие на получение персональных данных от третьих лиц (Приложение № 5)
2. Ввести в действие вышеуказанные формы документов с 17.10.2023 года.
3. Ответственным за ведение форм документов, необходимых в целях выполнения требований законодательства в области персональных данных, назначить инспектора Контрольно-счетной палаты Павлово-Посадского городского округа Московской области Сарычеву Е.А.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Контрольно-счетной палаты

С.В. Зиброва

от 03 октября 2023 г. № 6

Разъяснения
субъекту персональных данных юридических последствий
отказа предоставить свои персональные данные

г. _____ " __ " _____ 20__ г.

1. Мне, _____,

(указываются полностью фамилия, имя, отчество (при его наличии):

сотруднику Контрольно-счетной палаты Павлово-Посадского городского округа
Московской области

_____,

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность: серия, номер, дата выдачи, наименование
органа и код подразделения органа (при его наличии), выдавшего документ)

зарегистрированному(ой) по по адресу: _____

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные
(далее - персональные данные) Контрольно-счетной палате Павлово-Посадского
городского округа Московской области (далее – Контрольно-счетная палата), а равно
подписать согласие на обработку персональных данных по типовой форме такого
согласия, предусмотренного для сотрудников Контрольно-счетной палаты, а также
иных субъектов персональных данных, или отзыва указанного согласия.

2. Я предупрежден(а) о том, что в случае моего отказа предоставить персональные
данные Контрольно-счетная палата не сможет осуществлять их обработку.

3. Мне также известно, что Контрольно-счетная палата, в целях реализации функций,
полномочий и обязанностей в установленной сфере деятельности в соответствии с
законодательством Российской Федерации, имеет право запрашивать мои персональные
данные у третьих лиц, а также осуществлять их обработку без моего согласия при
наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и
части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О
персональных данных".

4. Настоящее разъяснение заполнено и подписано мною собственноручно.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

от 03 октября 2023 г. № 6

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении конфиденциальной информации
(персональных данных), не содержащих сведений,
составляющих государственную тайну

Я, _____
(ФИО муниципального служащего)

исполняющий(ая) должностные обязанности по занимаемой должности

(должность муниципального служащего)

предупрежден(а), что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, мне будет предоставлен допуск к конфиденциальной информации (персональным данным), не содержащим сведений, составляющих государственную тайну. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.

2. Не передавать и не раскрывать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.

3. В случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения, сообщать непосредственному руководителю.

4. Не использовать конфиденциальные сведения с целью получения выгоды.

5. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты конфиденциальных сведений.

6. В течение года после прекращения права на допуск к конфиденциальным сведениям не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне конфиденциальные сведения.

Я предупрежден (а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен (а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата)

(кем)

проживающий(ая) по адресу _____,
даю своей волей и в своем интересе согласие Контрольно-счетной палате
Павлово-Посадского городского округа Московской области, зарегистрированной по
адресу: Московская область, Павлово-Посадский городской округ, г. Павловский Посад,
пл. Революции, д.15, помещ. 12
на обработку следующих моих (моего несовершеннолетнего ребенка)
_____)
(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

персональных данных:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в
случае их изменения);

число, месяц, год рождения;

место рождения;

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование
органа, выдавшего его;

адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического
проживания;

место работы и занимаемая (замещаемая) должность;

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера,

в целях обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации
и внутренних документов Контрольно-счетной палаты Павлово-Посадского
городского округа Московской области в сфере противодействия коррупции.

В указанных целях я даю согласие на осуществление следующих действий с моими
(моего несовершеннолетнего ребенка) персональными данными: сбор, систематизация,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Обработка моих (моего несовершеннолетнего ребенка) персональных данных может
осуществляться как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания до
достижения целей обработки персональных данных;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи
письменного заявления.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №4
к распоряжению Контрольно-счетной палаты
Павлово-Посадского городского округа
Московской области

от 03 октября 2023 г. № 6

ФОРМА

ЖУРНАЛА УЧЕТА ХРАНИЛИЩ (СЕЙФОВ)

Учет ный номе р	Наимено вание хранили ща (сейф, металли ческий шкаф, иное)	Инвент арный номер	Местонахо ждение (номер офиса, комнаты)	Что находи тся (докум енты, издели я)	Фамилия ответств енного за сейф (шкаф)	Кол-во компл ектов ключе й	Расписка ответств енного за хранили ще в получен ии ключа и дата
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение №5
к распоряжению Контрольно-счетной палаты
Павлово-Посадского городского округа
Московской области

от 03 октября 2023 г. № 6

Председателю Контрольно-счетной палаты
Павлово-Посадского городского округа
Московской области
от

(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированного(ой) по адресу:

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

(почтовый адрес)

паспорт серия № выдан _____

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

(номер телефона)

СОГЛАСИЕ

на получение персональных данных от третьих лиц

Я, _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие Контрольно-счетной палате Павлово-Посадского городского округа Московской области, расположенной по адресу: МО, г. Павловский Посад, пл. Революции, д.15, помещение 12, ИНН 5034066344 на получение моих персональных данных:

1. _____

2. _____

от третьих лиц:

(наименования третьих лиц)

Для обработки персональных данных в целях:

(цели обработки персональных данных)

Я также утверждаю, что ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их получение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(_____)

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г