

Информация
о результатах контрольного мероприятия
«Управление делами» Павлово-Посадского городского округа
Московской области по вопросу законности (целенаправленности) и
эффективности использования средств бюджета Павлово-Посадского
городского округа Московской области и муниципальной собственности,
в том числе оценка эффективности управления и распоряжения
муниципальной собственностью» за период с 01 января 2024 года
по 31 марта 2026 года

По результатам проверки установлено следующее:

- 1. Нарушение требований, предъявляемых к правилам ведения бюджетного (бухгалтерского) учета** в части искажения показателя, отраженного в графе 9 строки «Расходы на выплату персоналу казенных учреждений» Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127), входящего в состав бухгалтерской отчетности за 2024 и 2025 годы, в связи с завышением суммы заработной платы на 239,9 тыс. рублей.
- 2. Нарушение требований, предъявляемых к регистру бухгалтерского учета** в части отражения в оборотно-сальдовой ведомости по счету 302.11. «Расчёты по заработной плате» завышенной суммы заработной платы в 2026 году в размере 316,0 тыс. рублей (с учетом начислений на оплату труда).
- 3. Нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами** в части отсутствия авансовых отчетов, необходимых для расчетов с подотчетными лицами.
- 4. Нарушение требований правовых актов, условий соглашений, договоров, контрактов, не относящихся к нарушениям законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере и нарушениям законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в части невнесения изменений в Единую учетную политику при изменении норм законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, графике документооборота и порядка формирования резервов предстоящих расходов.**
- 5. Нарушение требований, предъявляемых к форме и (или) обязательным реквизитам первичных учетных документов** в части принятия к бухгалтерскому учету ведомости выдачи материалов на нужды учреждения по форме и названию, отличной от ведомости выдачи материальных ценностей на нужды учреждения.
- 6. Нарушение требований, предъявляемых к форме и (или) обязательным реквизитам первичных учетных документов, в части исправлений в путевых листах, не оформленных должным образом.**
- 7. Нарушение требований правовых актов, условий соглашений, договоров, контрактов, не относящихся к нарушениям законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере и нарушениям законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в части выявленных недостатков в Положении об оплате труда МКУ «Управление делами», утвержденного постановлением Администрации городского округа от 26.06.2025 №1192.**
- 8. Оплата труда сотрудников государственных (муниципальных) органов, государственных (муниципальных) служащих, работников государственных (муниципальных) бюджетных, автономных и казенных учреждений, работников государственных (муниципальных) унитарных (казенных) предприятий по основаниям,**

не предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными правовыми актами, в части недоплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу в сумме 62,5 тыс. рублей.

9. Нарушение порядка оплаты труда, в том числе сотрудников государственных (муниципальных) органов, государственных (муниципальных) служащих, работников государственных (муниципальных) бюджетных, автономных и казенных учреждений, работников государственных (муниципальных) унитарных (казенных) предприятий, в части неоплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день водителям МКУ «Управление делами».

10. Нарушение требований, предъявляемых к проведению и документальному оформлению результатов инвентаризации активов и обязательств

11. Нарушение требований, предъявляемых к проведению и документальному оформлению результатов инвентаризации активов и обязательств, в части не проведения инвентаризации при смене материально ответственных лиц (директора) в МКУ «Управление делами».

12. Нарушение требований, предъявляемых к проведению и документальному оформлению результатов инвентаризации активов и обязательств, в части включения в состав комиссии лиц, на которых возложена материальная ответственность за документацию и имущество МКУ «Управление делами».

13. Нарушение требований, предъявляемых к проведению и документальному оформлению результатов инвентаризации активов и обязательств.

14. Недостаточная эффективность управления и распоряжения муниципальной собственностью (11 баллов из 14 возможных).

Разногласия на результаты контрольного мероприятия не представлены (отсутствуют).

Результаты контрольного мероприятия рассмотрены на заседании Коллегии Контрольно-счётной палаты Павлово-Посадского городского округа Московской области. На основании принятого Коллегией КСП решения утверждён Отчёт о результатах контрольного мероприятия.

Направлено представление КСП об устранении выявленных нарушений директору МКУ «Управление делами». Информация о результатах контрольного мероприятия направлена Главе Павлово-Посадского городского округа и в Совет депутатов Павлово-Посадского городского округа.